**بسمه تعالی**

**جناب آقای مهندس ....................  
رئیس محترم انجمن صنفی مدیران دفاتر مهندسی استان خراسان رضوی**

**موضوع: معرفی کاربر معین (جانشین مدیر مسئول)**

**با سلام و احترام،**

**بدین‌وسیله اینجانب ....................، مدیر مسئول دفتر فنی و مهندسی ....................، آقا/خانم .................... با یوزر کاربری .................... را به عنوان *کاربر معین (جانشین مدیر مسئول)* با شناسه کاربری ....................، به حضور معرفی می‌نمایم.**

**خواهشمند است دستور فرمایید اقدامات لازم در این خصوص مبذوئل فرمایید.**

**پیشاپیش از حسن توجه و همکاری جنابعالی صمیمانه سپاسگزارم.**

**با تشکر و احترام  
نام و نام خانوادگی: ....................  
تاریخ: ....................  
امضاء: ....................**